

REXOPOL

PLATEFORME MÉTIER · POLICE MUNICIPALE

POLASSIST

Du terrain au pilotage : mode terrain, main courante, écrits, dossiers reliés et planning dans un seul environnement.

Présentation commerciale 2026 · Hébergé en France · rexopolfr@gmail.com



Mode terrain



Main courante



Doléances



Rapports et PV



Dossiers reliés



Carte
opérationnelle



Planning



Statistiques

Découvrir POL ASSIST en cinq temps

Comprendre

- 03 Enjeux et réponse
- 04 Parcours agent et responsable

Le terrain

- 05 Mode terrain
- 06 Main courante
- 07 Doléances
- 08 Rapports et PV
- 09 NATINF et aide procédure

Un service relié

- 10 Dossiers liés
- 11 Carte opérationnelle
- 12 Ma collectivité
- 13 Planning et service du jour
- 14 Pilotage et exports

Les dossiers

- 15 Véhicules
- 16 OTV, objets trouvés, animaux
- 17 Polices spéciales
- 18 Espace ASVP

S'engager

- 19 Confiance et RGPD
- 20 POL ASSIST et POL ARMEMENT
- 21 Bénéfices
- 22 Déploiement
- 23 Contact

Relier les outils, sans diluer les rôles

AUJOURD'HUI

Événements, dossiers, écrits et planning dans des outils séparés

Informations ressaisies du terrain au compte rendu

Consignes difficiles à retrouver sur le terrain

Bilans d'activité consolidés à la main



AVEC POL ASSIST

Un portail commun, adapté aux droits de chacun

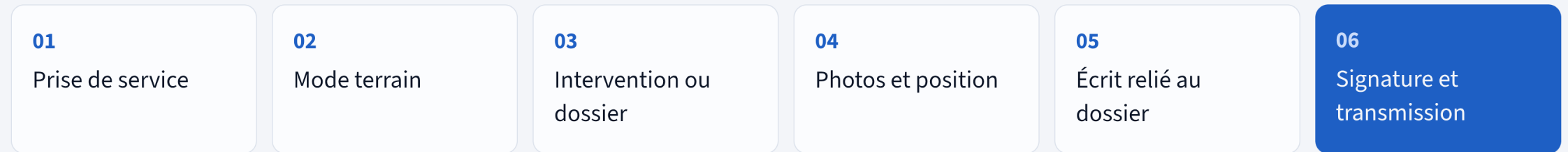
Le dossier suit l'écrit : dossiers liés, sans ressaisie

Mode terrain et documents versionnés, sur smartphone

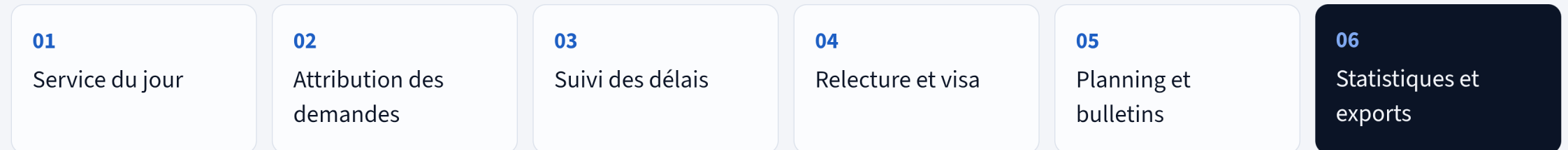
Statistiques filtrées et exports cohérents

Du terrain au pilotage, un fil commun

Parcours agent



Parcours responsable



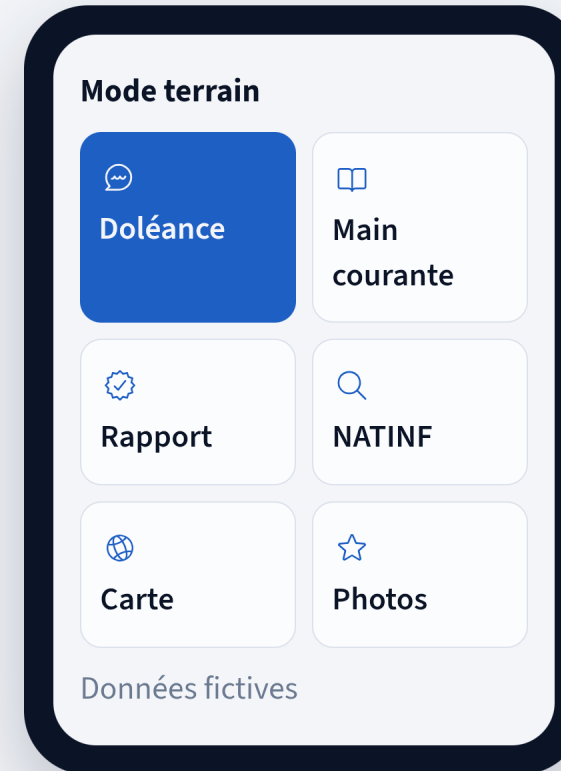
Le mode terrain, tout sur un écran

Les actions utiles en intervention tiennent sur un seul écran de smartphone, sans défilement.

- ✓ Tuiles grandes, ordre choisi par l'agent
- ✓ Main courante, rapport, doléance, NATINF
- ✓ Photos prises depuis l'appareil
- ✓ Saisie gardée hors connexion

Agent : un geste, la bonne action

Responsable : des saisies faites sur place



La main courante, structurée et signée

Chaque événement est consigné, suivi et relié aux dossiers qu'il a fait naître.

- ✓ Création, pièces jointes et statuts
- ✓ Agents concernés et dossiers liés
- ✓ Signature de l'agent, visa du chef
- ✓ Exports PDF et Word, historique gardé

Agent : saisir une fois, tout retrouver

Responsable : viser et suivre le registre

Main courante • semaine 41

Données fictives

MC-DÉMO-041 • Nuisance sonore

05/10 • 21 h 15 • Square des Alizés

En cours

MC-DÉMO-042 • Véhicule gênant

06/10 • 16 h 40 • 24 av. du Belvédère

Clôturée

MC-DÉMO-044 • Objet trouvé

09/10 • 09 h 30 • Accueil du poste

Ouverte

🔗 Liée à : DL-DÉMO-021 • RAP-DÉMO-008

Signature confirmée par l'agent • 05/10 à 21 h 52

SOLLICITATIONS

Doléances, du signalement à la clôture

Les demandes sont qualifiées, attribuées et suivies, sans perdre le lien avec l'intervention.

- ✓ Catégorie, priorité, lieu et pièces
- ✓ Attribution à un agent ou une brigade
- ✓ Aide procédure proposée selon le motif
- ✓ Alerte en cas de doublon

Agent : voir ce qui lui est attribué

Responsable : repérer les retards

Doléances · semaine 41

Données fictives

Référence	Demande	Suivi
DL-DÉMO-017	Tags sur abribus	Clôturée
DL-DÉMO-019	Éclairage défaillant	Transmise
DL-DÉMO-020	Stationnement récurrent	En retard · 2 j
DL-DÉMO-021	Bruit en soirée	À attribuer

Intervention liée · INT-DÉMO-011

07/10 · dépôt constaté, photos jointes, service propreté avisé

Rapports et PV, rédigés par l'agent

Rédaction libre, canevas ou parcours guidé, avec une aide à la rédaction hébergée à Paris.

- ✓ Rapports, comptes rendus et PV
- ✓ NATINF principale et infractions liées
- ✓ Relecture, visa, PDF officiel en un clic
- ✓ Derniers rapports visibles par l'administrateur

Agent : un écrit propre, plus vite

Responsable : relire et viser dans l'outil

Rapport RAP-DÉMO-2026-008

Données fictives

Rédactrice

L. Morel • DM-104

Qualification

Choisie par l'agent

Récit validé par l'agent

Le 6 octobre 2026 à 14 h 20, l'équipage constate la présence du véhicule DÉMO-AA-104 à l'emplacement décrit. Le témoin est entendu.

Annexes • 3

2 photos • 1 croquis

Signé • PDF prêt

06/10/2026 à 17 h 40

NATINF et aide procédure, réunis

L'agent trouve la bonne infraction ou le bon guide, puis ouvre l'écrit adapté avec son contexte.

- ✓ NATINF : route, délits et crimes, un seul écran
- ✓ Recherche rapide, même sans accents
- ✓ Plus de 300 situations guidées
- ✓ Sources affichées, jamais de règle inventée

Agent : vérifier avant d'agir

Responsable : diffuser des fiches validées

Infractions · NATINF

Données fictives

stationnement genant

Tout

Route

Délits et crimes

NATINF · 3 résultats

Référentiel connecté · vérifié par l'agent

Consulter

Aide procédure · Stationnement

Étapes, sources, écrit à lancer

Démarrer

Un dossier appelle le suivant

Depuis chaque fiche, l'agent crée la suite logique ou relie un dossier existant par son numéro.

- ✓ Suites proposées selon le dossier
- ✓ Lien créé à l'enregistrement
- ✓ Lien par numéro : MC-2026-0042
- ✓ Jamais d'accès hors de ses droits

Agent : plus de ressaisie

Responsable : le fil complet d'une affaire

Point de départ

Doléance DL-DÉMO-020 · stationnement récurrent



Créé depuis la fiche

Stationnement abusif SA-DÉMO-006

Puis

Fourrière FOUR-DÉMO-002

Lié par numéro

Main courante MC-DÉMO-042

Écrit final

Rapport RAP-DÉMO-008

Données fictives

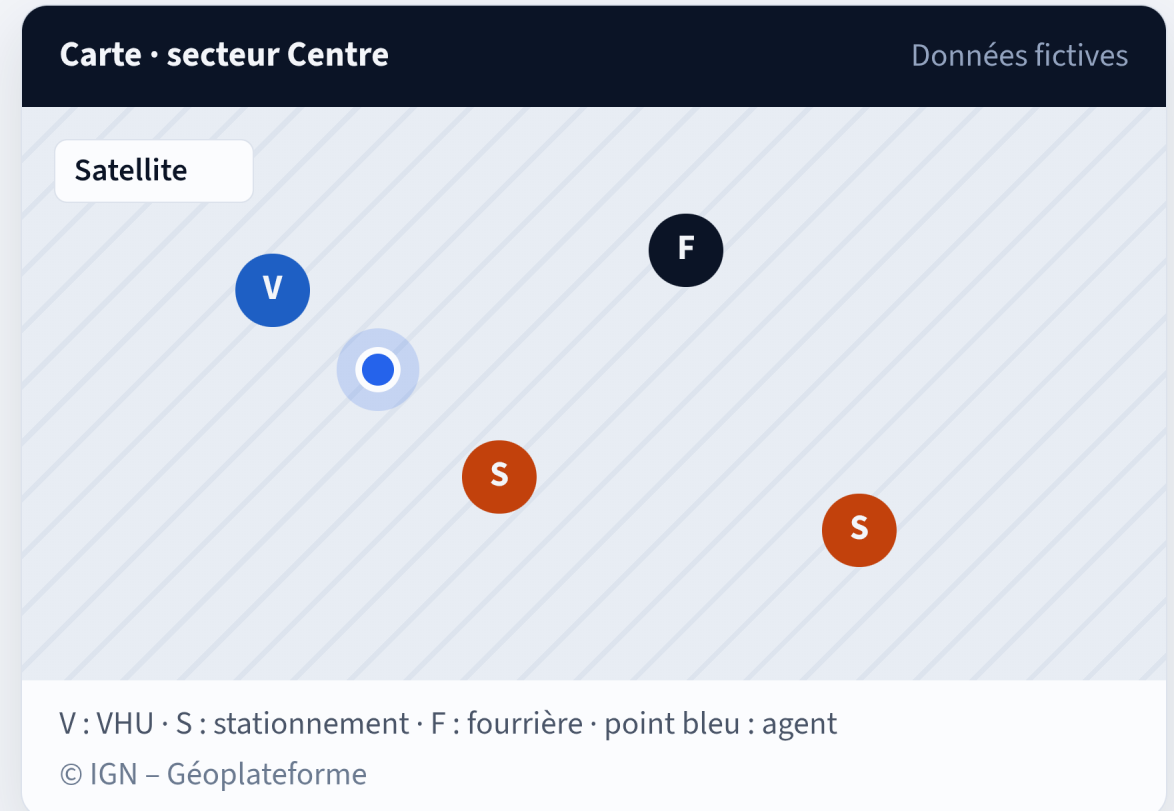
Les dossiers sur la carte de l'IGN

Fonds Plan IGN ou photo aérienne, dossiers classés par distance et position de l'agent en suivi.

- ✓ Cartes et adresses de l'IGN, en France
- ✓ Filtres par type de dossier
- ✓ Position de l'agent, gardée sur le téléphone
- ✓ Ouvrir la fiche ou créer sur place

Agent : le dossier le plus proche

Responsable : l'activité vue sur le secteur



Ma collectivité : consignes et documents

Notes, arrêtés et consignes publiés dans un espace distinct des dossiers opérationnels.

- ✓ Catégories, versions et favoris
- ✓ Lectures obligatoires avec accusé
- ✓ Arrêtés retrouvés depuis l'aide procédure
- ✓ Actualités, FAQ et contacts utiles

Agent : la bonne version, tout de suite

Responsable : savoir qui a lu quoi

Ma collectivitéDonnées fictives

Note de service • vacances
Version 4 • 02/10/2026

Lue par 4 sur 5

Consigne • accueil du public
Lecture requise avant le 09/10

À lire

Arrêté • marché du samedi
Version 1 • 05/10/2026

Nouveau

Annuaire opérationnel
Version 6 • ancienne gardée

Favori

ORGANISATION DU SERVICE

Planning, bulletins et service du jour

Horaires, absences, astreintes et bulletins réunis, avec une vue du jour pour l'encadrement.

- ✓ Vues agent, brigade et service
- ✓ Demandes CA, RTT, RHS et soldes
- ✓ Bulletins de service et astreintes
- ✓ Service du jour : qui est en poste

Agent : sa semaine et ses soldes

Responsable : décider sans ressaisie

Service du jour · 07:42

Données fictives

En service

6

À venir

3

En formation

1

L. Morel · Brigade Centre

06:00–14:00

En service

M. Rivière · Brigade Centre

06:00–14:00 · séance de tir 09:00

En service

A. Payet · Brigade Nord

14:00–22:00

À venir

Des statistiques prêtes à exporter

Des indicateurs filtrés par période, et des exports qui reprennent exactement les mêmes chiffres.

- ✓ 7 jours, 30 jours, 12 mois ou libre
- ✓ Tendances, répartitions et détail
- ✓ Derniers rapports et leur PDF, à l'accueil
- ✓ Exports PDF, Word, Excel et CSV

Agent : retrouver un dossier passé

Responsable : un bilan sans compilation



Stationnement abusif, VHU et fourrière

Chaque dossier garde ses étapes, photos et contrôles, et passe au suivant sans ressaisie.

- ✓ Relevés chronométrés, délais visibles
- ✓ VHU et fourrière : étapes et pièces
- ✓ Stationnement → fourrière en un geste
- ✓ Fiche de suivi PDF avec carte IGN

Agent : photos et relevés au bon dossier

Responsable : voir les délais à tenir

SA-DÉMO-006 • allée des Tamarins

Données fictives

- ✓ 1er relevé · 05/10 · photos jointes
- ✓ 2e relevé · 12/10 · véhicule non déplacé
- ⌚ Suite à décider par l'agent habilité

VHU-DÉMO-003

Repérage · Horizon

FOUR-DÉMO-002

Créé depuis SA-006

OTV, objets trouvés et animaux

Chaque registre suit son propre parcours, relié aux autres dossiers quand ils existent.

- ✓ OTV : inscriptions, tournées, bilan
- ✓ Objets trouvés : dépôt et restitution
- ✓ Chiens catégorisés, animaux dangereux
- ✓ Opérations funéraires surveillées

Agent : sa tournée du jour, prête

Responsable : aucun passage oublié

Opération Tranquillité Vacances			Données fictives
En cours	Faits	À faire	Retard
3	1	2	0
Dossier	Domicile	Passage	
OTV-DÉMO-031	3 chemin des Letchis	Fait 07:42	
OTV-DÉMO-032	8 allée des Tamarins	À faire	
OTV-DÉMO-033	5 impasse des Goyaviers	À faire	

Les polices spéciales, dossier par dossier

Urbanisme, domaine public, ERP, publicité, déchets, nuisances, manifestations : chaque constat suit sa fiche.

- ✓ Dossiers avec statuts et pièces
- ✓ Assistants fondés sur vos fiches
- ✓ Registres urbanisme et autorisations
- ✓ Échéances visibles, retards signalés

Agent : structurer le constat

Responsable : suivre les suites décidées

Polices spéciales • 11/10

Données fictives

Dossier	Domaine	Échéance	État
PS-DÉMO-014	Domaine public	16/10	Instruction
PS-DÉMO-015	Urbanisme	12/10	Constat
PS-DÉMO-016	Déchets	07/10	En retard
PS-DÉMO-017	Manifestation	15/10	Pièces reçues

La fiche structure le constat ; aucune compétence ni décision n'est déduite automatiquement.

Les ASVP, dans leurs compétences

Un profil de droits dédié : l'ASVP n'ouvre que les outils et les aides procédures qui relèvent de ses missions.

- ✓ Profil ASVP appliqué en un clic
- ✓ Fiches « Suis-je compétent ? »
- ✓ Pages hors compétence bloquées
- ✓ Écarts de droits signalés à l'admin

ASVP : agir dans son cadre, sans doute
Administrateur : des droits conformes

Compétent

Stationnement gênant, très gênant, abusif
Propreté, dépôts, déjections
Main courante, objets trouvés

Sous condition

Bruit de voisinage, si commissionné
Forfait post-stationnement, si désigné

Hors compétence : alerter la police municipale

Circulation, stationnement dangereux, fourrière, contrôle d'identité, opérations funéraires

Cadre indicatif : l'agrément et la commune fixent le périmètre exact.

L'outil structure et trace. L'agent décide.



Validation humaine

Aucune qualification ni signature faite à la place de l'agent.



Sources identifiées

Référentiels connectés ou fiches validées, jamais de règle inventée.



Droits par rôle

Agent, ASVP, responsable, administrateur : chacun son périmètre.



Traçabilité

Signatures, visas, versions et décisions horodatés et conservés.



Hébergé en France

Application, base et fichiers chez Scaleway, à Paris. IA hébergée à Paris.



Données et RGPD

Sauvegardes chiffrées chaque nuit, cartes IGN, aucun transfert hors UE.

Séparés par usage, reliés quand c'est utile

Cette présentation

POL ASSIST

La plateforme du quotidien : activité, écrits, organisation et pilotage.

Pôle complémentaire

POL ARMEMENT

Le registre de l'armurerie sur tablette : prises, restitutions, inventaires, signatures.

Avec les deux pôles, ils se parlent :

Prise de service : l'horaire du planning s'affiche, les armes attribuées sont présélectionnées.

Bulletin de service : l'armement pris par chaque agent de la patrouille.

Service du jour : agents en poste, armés, et armes non rendues après le service.

Des bénéfices concrets, sans automatiser la décision



Un seul outil

Le quotidien dans une navigation cohérente, sur poste et smartphone.



Moins de ressaisies

Le dossier suit l'écrit et appelle la suite logique.



Tout retrouvé

Dossiers, carte et documents, selon les droits de chacun.



Pilotage filtré

Indicateurs et exports sur le périmètre du responsable.



REXOPOL structure, relie et trace. L'agent et le responsable gardent la décision.

Un déploiement adapté à votre service

01

Cadrage

Organisation, modules, droits et circuits réellement utilisés.

02

Configuration

Agents, ASVP, brigades, planning, canevas et documents.

03

Formation

Parcours agents, responsables et administrateurs.

04

Démarrage

Mise en service progressive et accompagnement.

Prise en main concrète : la formation reprend les écrans réels.

Profils distincts : chaque rôle est formé sur ses propres actions.

Durée indicative : [__ semaines] selon les modules retenus.

DEMANDEZ UNE PRÉSENTATION ADAPTÉE

Découvrir POL ASSIST avec vos propres parcours

Échangeons sur l'organisation de votre police municipale, les modules utiles et la mise en service. Le devis est établi selon votre besoin.

REXOPOL

rexopolfr@gmail.com

rexopol.fr · Espace Pro

- ✓ Démonstration sur vos parcours
- ✓ Choix des modules utiles
- ✓ Devis selon le besoin exprimé